

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 50 города Ставрополя
(МБДОУ детский сад № 50)

ПРИКАЗ

11.01 . 2024

№ 25

Об утверждении
Программы противодействия коррупции
МБДОУ детского сада № 50 на 2024-2026 годы

В соответствии с Антикоррупционной политикой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50 города Ставрополя

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу противодействия коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50 города Ставрополя на 2024 - 2026 годы (прилагается).

Заведующий

М. А. Маслова

Согласовано
Председатель
Совета родителей
_____ Д. Ю. Попова

Утверждаю
Заведующий
_____ М. А. Маслова

ПРОГРАММА
противодействия коррупции
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 50 города Ставрополя
на 2024 – 2026 годы

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель программы:

исключить проявление коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 50 города Ставрополя (далее - ДОУ), а также сформировать у работников и воспитанников антикоррупционное сознание.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание у участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности представляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ, в том числе через официальный сайт детского сада.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики ДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в ДОУ.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании

внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников ДОО о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОО, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в ДОО таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ДОО вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДОО за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении МБДОУ детском саду № 50 города Ставрополя на 2020 год.
Сроки реализации программы	Срок реализации: 2024 – 2026 годы
Исполнители программы	Работники МБДОУ детского сада № 50: -осуществляет общее руководство программой заведующий Маслова М. А.; - организует мероприятия программы, - организует антикоррупционное просвещение, контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения заместитель заведующего по УВР Е. А. Анзина, - проводят антикоррупционную пропаганду – педагоги.

Участники программы	Программа рассчитана: - на педагогический коллектив; - обслуживающий персонал; - воспитанников; - родителей (законных представителей) воспитанников; - физических и юридических лиц, с которыми ДОО вступает в договорные отношения
---------------------	--

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции в ДОО и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	- Улучшение условий труда; - повышение зарплаты; - информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	- Привлечение спонсорской помощи; - информационная открытость деятельности образовательной организации; - соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	- Осознание этих фактов как социальной проблемы; - непримиримая реакция на коррупцию; - пропагандистская и просветительская работа; - реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	Антикоррупционное образование: - формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; - разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения

2. План программных мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: - положение о нормах профессиональной этики педагогических работников; - положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Январь - февраль	Работники	Заведующий
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в образовательную программу и планы воспитательной работы	Сентябрь	Воспитанники	Воспитатели
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Заведующий
2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение года на родительских собраниях	Работники, родители	Заведующий, зам. заведующего по УВР
2.2	Организовать антикоррупционное обучение воспитанников: - игра «Честно ли это?»; - викторина «Мое право»; - беседы «Что такое справедливость?»	В течение года	Воспитанники	Воспитатели
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в 3 месяца	Педагоги	Заведующий
2.4	Организовать семинары в области антикоррупционного просвещения педагогов	В течение года	Педагоги	Зам. заведующего по УВР

2.5	Обеспечивать систематическое обновление материалов на стенде "Стоп-коррупция!"	Постоянно		Зам. заведующего по УВР
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители	Заведующий
3.3	Проводить анкетирование, онлайн-опросы	Один раз в год	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.4	Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей.	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции Заместитель по УВР
3.5	Выносить на родительские собрания вопросы о противодействии коррупции	Однократно в каждой группе	Родители	Заместитель по УВР
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Заведующий
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Заведующий
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Заведующий
4.4.	Разместить на сайте ДОУ отчет о расходовании финансовых средств, полученных в виде добровольных пожертвований.	Февраль Ежегодно		Заведующий

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Информационные	- отчет о результатах самообследования; - официальный сайт образовательной организации stavsad50.ru ; - информационные стенды детского сада; - отчеты о мониторинге реализации программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контролирует выполнение программы заведующий МБДОУ детским садом № 50. Заведующий координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения, чтобы их уточнить и скорректировать, два раза в год готовят информацию о том, как реализовали программу за отчетный период, представляют отчет заведующему и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. Когда реализация программы завершится, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение целей, которые поставили. Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся в декабре. Отчет о выполнении программы представляется на общем собрании работников ДОУ.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в ДОУ;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупции;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников ДОУ;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации ДОУ;
- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции,
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу детского сада в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.