

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 50 города Ставрополя

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ детским садом № 50
Протокол № 4
31 марта 2026 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ детским садом № 50
_____ М.А. Маслова
31 марта 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультативном пункте «Мамина школа» муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада №50 города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о консультативном пункте «Мамина школа» (далее – Консультативный пункт) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №50 города Ставрополя (далее – ДОУ) опирается на принципы государственной и региональной политики в сфере образования, соотносится с приоритетными задачами государственных документов, регламентирующих дошкольное образование:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 № 1155;
- Письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 №03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения».

1.2. Положение регламентирует деятельность Консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное учреждение.

2. Цели и задачи

2.1. Целью работы Консультативного пункта является повышение педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

2.2. Задачи Консультативного пункта: оказание консультативной помощи семьям; содействие адаптации детей к условиям детского сада; профилактика трудностей

развития; формирование навыков эффективного взаимодействия с ребёнком.

3. Организация работы Консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе ДООУ открывается на основании приказов учредителя и заведующего, осуществляет свою деятельность по запросу родителей (законных представителей).

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействий с воспитателем, учителем-логопедом, педагогом-психологом и другими специалистами.

3.3. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими педагогическими работниками одновременно.

3.4. Координирует деятельность Консультативного пункта заместитель заведующего по УВР.

3.5. Формы работы Консультативного пункта:

- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с индивидуальными особенностями ребенка и условиями его оптимального развития в семье.
- педагогическое просвещение семей, воспитывающих детей, не посещающих ДООУ, в том числе посредством обеспечения доступа к Интернет-ресурсам для осуществления дистанционного обучения родителей (законных представителей);
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДООУ;
- дистанционное консультирование (в телефонном режиме, с использованием информационно-образовательных ресурсов Интернета, прошедших в установленном порядке процедуру верификации (официальный сайт, Госпаблик, ИКОП «Сферум», интегрированный национальный мессенджер МАХ, электронная почта, Yandex- и Google- формы).

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Работники Консультативного пункта обязаны:

- нести ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на них функций и задач;
- освещать деятельность Консультативного пункта на официальном сайте ДООУ;
- обеспечивать неразглашение персональных данных обратившихся граждан, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.2. Работники имеют право:

- выбирать формы и методы работы в соответствии с целями и задачами (законные представители).

4.3. Родители (законные представители) имеют право:

- получать квалифицированную помощь педагогических работников, достоверную информацию о развитии ребенка.

4.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать права ребенка в семье;
- соблюдать общепризнанные нормы поведения, проявлять уважение к

педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу ДОУ.

5. Документация Консультативного пункта:

- график работы;
- журнал регистрации проведенных консультаций и других мероприятий;
- годовой отчет о результатах работы, утверждаемый педагогическим советом.

6. Заключительные положения

6.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

6.2. Результативность работы определяется отзывами родителей (законных представителей) и наличием в ДОУ методического материала, необходимого для деятельности Консультативного пункта.

6.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.