

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
протокол 4 от «02» 06 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом заведующего  
от «02» 06 2019г. № 30

ПОЛОЖЕНИЕ  
об адаптационном периоде воспитанников  
в МБДОУ детском саду № 50

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, регламентирующим дошкольное образование, и регулирует процесс адаптации ребенка 3-4 лет в МБДОУ детском саду № 50 города Ставрополя.

1.2. Адаптация - процесс активного приспособления ребенка к условиям социальной среды дошкольного учреждения.

1.3. Задачи адаптационного периода:

- построение конструктивного взаимодействия между педагогами, детьми и родителями (законными представителями) ребенка;
- соблюдение единых требований к режиму дня в детском саду и семье;
- обеспечение эмоционального комфорта и психологической безопасности участников образовательного процесса.

1.4. Степени адаптации:

- легкая степень - 8-14 дней;
- средняя степень - 15-30 дней;
- тяжелая степень - свыше 30 дней.

1.5. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. СХЕМА АДАПТАЦИИ РЕБЕНКА

2.1. Первичный прием детей в детский сад осуществляется врачом-педиатром и медицинской сестрой.

2.2. Адаптация проходит по следующему плану:

- первые три дня ребенок находится в ДОУ 2-3 часа в день;
- первые две недели ребенок посещает детский сад до дневного сна;
- с третьей недели ребенок может оставаться в ДОУ на целый день.

2.3. Данная схема адаптации корректируется с учетом индивидуальных физиологических и психологических особенностей ребенка, степени его адаптации.

2.4. Время пребывания ребенка в ДОУ может быть сокращено для детей с тяжелой степенью адаптации.

2.5. Прием детей в группу в течение адаптационного периода осуществляется в соответствии с графиком, регламентирующим

одновременное введение в группу не более 2-3 детей с интервалом в 4-5 дней.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ И РОДИТЕЛЕЙ /ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ/ В ПЕРИОД АДАПТАЦИИ**

#### **Воспитатели:**

- фиксируют наблюдения за поведением каждого ребенка в листе адаптации, анализируют течение адаптации совместно с педагогом-психологом и медицинскими работниками;
- обеспечивают адаптирующимся воспитанникам эмоциональный комфорт, оптимальную двигательную активность;
- осуществляют контроль здоровья детей через своевременное внесение данных в журнал утреннего фильтра;
- размещают информацию по вопросам адаптации в уголке для родителей, на сайте ДОО и персональных сайтах педагогов, осуществляют обратную связь с родителями (законными представителями) воспитанников.

#### **Педагог-психолог:**

- обеспечивает психологическое сопровождение воспитанников на этапе адаптации;
- проводит диагностику степени адаптации;
- организует адаптационные встречи, консультирует родителей (законных представителей) воспитанников в адаптационный период;
- совместно с воспитателями и врачом-педиатром определяет окончание периода адаптации воспитанников.

#### **Социальный педагог:**

- осуществляет сопровождение семей воспитанников в адаптационный период;
- оформляет совместно с родителями (законными представителями) социальный паспорт семьи воспитанника.

#### **Логопед:**

- собирает анамнестические данные для заполнения речевой карты;
- изучает документацию ребенка (заключения КППМК и ТППМК);
- проводит первичную диагностику речевого развития;
- осуществляет консультативную работу с родителями (законными представителями) с целью снижения физиологической и психологической нагрузки на речевой аппарат в период адаптации.

#### **Родители:**

- придерживаются в семье режима дня, соответствующего режиму детского сада;
- соблюдают рекомендуемый воспитателями и медицинскими работниками график посещения ребенком дошкольного учреждения.